

COVID-19 PROCESS

Daily Employee Health Validation



All Hourly and Salary Employees are to review the following items and by clocking in or reporting to any office area or workstation, you are validating one of the items have occurred:

1. I confirm that I checked my temperature with a medical thermometer within 2 hours prior to arriving, it was less than 100.4 degrees Fahrenheit, I am not coughing, and do not have shortness of breath.
2. I do not have access to a medical thermometer, but I confirm that I do not feel warm to the touch, am not coughing, and do not have shortness of breath.

If you have answered **“YES”** to any of these questions, you may clock in or proceed to your office workstation and in doing so this serves as your acknowledgement that you are cleared to work.

If you answer **“NO”** to any of the questions, Do Not Clock in, enter the facility or office area, and report your condition to your supervisor and follow guidance in accordance with the Cornerstone HR COVID-19 protocol.

<i>Page 1 of 1</i>		<i>3/30/2020 12:16 PM</i>	
Control Document 18718	Written By: Stanley Reid	Date/Revision: 03/26/2020 Revision 2	1 Page Document

COVID-19 PROCESS



Validación Diaria de la Salud del Empleado frente al COVID-19

Todos los Empleados por Hora y Asalariados deben revisar los siguientes puntos y al marcar la entrada o presentarse a trabajar en cualquier área de oficina o puesto de trabajo, usted está validando que se ha producido uno de los siguientes puntos:

1. Confirmando que he verificado mi temperatura con un termómetro médico dentro de las 2 horas antes de llegar, que era menos de 100.4 grados Fahrenheit, no estoy tosiendo y no tengo dificultad para respirar.
2. No tengo acceso a un termómetro médico, pero confirmo que no me siento caliente al tacto, no estoy tosiendo y no tengo dificultad para respirar.

Si ha contestado **“SÍ”** a cualquiera de estas preguntas, puede marcar la entrada o dirigirse a su puesto de trabajo de oficina y, al hacerlo, esto sirve como su reconocimiento de que está autorizado para trabajar.

Si ha contestado **“NO”** a cualquiera de estas preguntas, No Marque la Entrada, no ingrese a la instalación o al área de oficina e informe su condición a su supervisor y siga las pautas de conformidad con el protocolo para COVID-19 establecido por Recursos Humanos de Cornerstone.

Page 1 of 1		3/30/2020 12:16 PM	
Documento de control: 18718	Escrito por: Stanley Reid	Fecha/revisión: 26/03/2020 Revisión 1	Documento de 1 página